

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №31 комбинированного вида»
Приволжского района г. Казани

420101, г.Казань, ул. Ак. Парина, 20а
Тел/факс (843)224-14-57
e-mail: mbdou31@mail.ru

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 31	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА ПАРШЕНКОВА НАТАЛЬЯ ПАВЛОВНА	
ДОЛЖНОСТЬ Заведующий	
СЕРТИФИКАТ 7B573D37517F8EE2B3BA6774042F2D79	ПОДПИСАН 28.08.2024 08:39:13 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	

Годовой план работы МБДОУ №31

на 2024-2025 учебный год

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

Задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
2. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
3. Обеспечить методическое сопровождение реализации воспитательного плана МБДОУ №31;

Структура образовательного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой ДОУ	дата	Количество недель
Адаптационно-диагностический период, повторение пройденного материала	02.09.2024-13.09.2024	2 недели
Образовательный период	16.09.2024- 28.12.2024	16 недель
Мониторинг (диагностический период)	30.09.2024-11.10.2024	2 недели
Каникулы	30.12.2024-08.01.2025	1 неделя
Образовательный период	09.01.2025-18.04.2025	14 недель
Мониторинг (диагностический период)	21.04.2025-02.05.2025	2 недели
Образовательный (коррекционный период)	05.05.2025-31.05.2025	4,5 недели
Летний оздоровительный период	02.06.2025-29.08.2025	14 недель
итого		39 недель+13 недель
Адаптационно-диагностический период, повторение пройденного материала		1,5 недели
Образовательный период		30 недель
Мониторинг (диагностический период)		4 недели
Каникулы		1 неделя
Праздничные дни	04.11.2024	День народного единства
	06.11.2024	День конституции РТ
	30.12.2024-08.01.2025	Новогодние праздники
	22-24.02.2025	День защитника Отечества
	08-10.03.2025	Международный женский день
	29 – 31.03.2025	Ураза Байрам
	01.-04.05.2025	Праздник Весны и Труда
	09-11.05.2025	День Победы

Работа с кадрами

Аттестация педагогических кадров

	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория	Сроки проведения процедуры аттестации
1	Гарифуллина А.К.	воспитатель	высшая	01.10.2024-31.12.2024
2	Митрахович Н.Н.	воспитатель	Первая/II	01.10.2024-31.12.2024
3	Репина Н.П.	воспитатель	высшая	01.10.2024-31.12.2024
4	Войлочникова Н.Ф,	Учитель-логопед	высшая	01.10.2024-31.12.2024
5	Ржавина Ю.В.	Учитель-логопед	Высшая/II	01.10.2024-31.12.2024

Август 2024г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1	Работа с семьями воспитанников		
	Составления плана работы на 2024-2025 учебный год	Старший воспитатель	До 06.09.2024
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	<i>Организационно- методическая деятельность</i>		
	Организовать закупку расходных материалов	Старший воспитатель Зам зав по АХЧ	До 06.09.2024
2.2.	<i>Информационно –методическая деятельность</i>		
	Обновление информационных стендов к началу учебного года		
	Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	Старший воспитатель Педагог-психолог	До 06.09.2024
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение года
2.3.	<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>		
	Подготовить план мероприятий на сентябрь	Старший воспитатель	До 06.09.2024
	Разработка положений смотр конкурсов в ДОУ на 2024-2025 учебный год	Старший воспитатель	До 06.09.2024
	Разработка планов семинаров, совещаний	Старший воспитатель	До 06.09.2024
2.4.	<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>		
	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных объединениях	Старший воспитатель	Сентябрь 2024
3. Педагогические советы и семинары			
3.1	Установочный педагогический совет		
	1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2024 года 2. Принятие проекта годового плана работы на 2024-2025 учебный год 3. Принятие и утверждение ЛНА, документов на 2024-2025 учебный год, Приведение документации в соответствие с ФОП ДО, ФГОС ДО. 4. Утверждение плана аттестация на 2024-2025 учебного года 5. Ознакомление с новыми нормативно-правовыми документами РФ и РТ 6. Принятие проектов работы МО педагогов ДОУ	Старший воспитатель Заведующая	До 06.09.2024
3.2	Составления плана проведения семинара для педагогов ДОУ «Содержание разделов ФОП ДО»	Старший воспитатель	до 06.09.2024
4. Работа с кадрами			
4.1	Аттестация работников		
	Составления плана проведения аттестации педагогов на 2024-2025 учебный год	Старший воспитатель	До 06.09.2024

5. Контроль и оценка качества деятельности			
5.1	<i>Внутрисадовский контроль</i>		
	Составление плана на 2024-2025 учебный год	Старший воспитатель Заведующий Зам зав по АХЧ Ст.мед.сестра	До 06.09.2024
5.2	<i>ВСОКО</i>		
	Составление плана на 2024-2025 учебный год	Старший воспитатель заведующий	До 06.09.2024
5.3	<i>Внешний контроль деятельности ДОУ</i>		
	Составление плана на 2024-2025 учебный год	Старший воспитатель Заведующий Зам зав по АХЧ Ст.мед.сестра	До 06.09.2024
6.Административно – хозяйственная работа			
6.1.	Проверка условий готовности групп к началу учебного года	Заведующая Замзав по АХЧ Старший воспитатель комиссия	До 06.09.2024
6.2	Оформление актов готовности к началу учебного года		

Сентябрь 2024г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Подготовка к психологической диагностики: приготовление карт по адаптации младших дошкольников, карт по старшим дошкольникам	Педагог-психолог	3-4 неделя
	Подготовка материала к мониторингу усвоения ООП ДООУ дошкольников	Старший воспитатель	3-4 неделя
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Индивидуальное консультирование родителей по предоставлению дополнительных образовательных услуг	Заведующая, старший воспитатель	в течение месяца
	Составление расписания ПДОУ, графика работы педагогов, учебного плана	Старший воспитатель	До 27.09.2024
	Рассмотрение и утверждение программ педагогов ПДОУ	Старший воспитатель	До 27.09.2024
	Заключение договоров с родителями по ПДОУ	Старший воспитатель воспитатели	До 30.09.2024
	Заключение трудовых соглашений, договоров, проведение инструктажа педагогов ПДОУ	Старший воспитатель	До 30.09.2024
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Организация праздника ко Дню пожилого человека	Старший воспитатель Муз.руководитель	01.10.2024
	Ознакомление с уставными документами, локальными актами, образовательными программами	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели групп	в течение месяца
	Оформление и сбор необходимой документации с родителей: анкеты, доверенности, согласия, акты и т.п.	Воспитатели групп	До 13.09.2024
	Организация консультаций для родителей «Адаптация ребенка к детскому сад»	Педагог психолог	Сентябрь 2024
	Анкетирование, изучение семьи воспитанников	старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог	4 неделя
<i>Сторонние организации</i>			
	Аттракцион «Паровозик»	Воспитатели групп	03.09.2024
	ДТК «Аленкины сказки»	Воспитатели групп	23.09.2024
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседания методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года

	Подготовка к семинару – практику №1 «Деятельность педагогов с детьми по ОО: опыт и новые технологии»	Старший воспитатель	До 30.09.2024
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информационных стендов к началу учебного года	Старший воспитатель	До 13.09.2024
	Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	Старший воспитатель Педагог-психолог	До 09.09.2024
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на октябрь	Старший воспитатель	27.09.2024
<i>Консультация</i>			
	«Все о прогулке с дошкольниками»»	Ст.воспитатель	10.09.2024
	«Рекомендации по внесению новой игры (игрушки) в группу»	Юлчурина Р.З.	10.09.2024
<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>			
	Определить направления по самообразованию	Старший воспитатель	До 13.09.2024
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2	Педагогические советы и семинары - практикумы		
<i>Педагогический совет №2 «Обновление ОО и деятельности педагогов: развивающая компетентность педагогов»</i>		Старший воспитатель Заведующая	17.09.2024
	Содержание ОО по ФОП ДО	Старший воспитатель	
	Компетенции педагогов по профстандарту		
2.3	Работа с кадрами		
<i>Аттестация работников</i>			
	Знакомство педагогических работников с изменениями в процедуре аттестации	Старший воспитатель	3-4 неделя
	Провести консультацию для аттестуемых работников	Старший воспитатель	3-4 неделя
	Составить и утвердить списки педагогических работников, аттестуемых на СЗД (при наличии)	Старший воспитатель	3-4 неделя
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 30.09.2024
3. Административно – хозяйственная работа			
	Утверждение локальных актов, инструкций регламентирующих всех служб МБДОУ №31 на 2024-2025 год	Заведующая	в течение месяца
	Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка, охрана жизни и здоровья детей» (инструктаж)	Заведующая, старшая медсестра, старший воспитатель	1 неделя
	Отчетно-выборное профсоюзное собрание	Председатель профкома	4 неделя
	Проведение заседания антикоррупционной комиссии	Заведующая, педагогический коллектив	В течение месяца
	Работа по направлению антитеррористической защищенности МБДОУ№31	Заведующая, педагогический коллектив	В течение месяца
	Проведение заседания по соблюдению требований к охране труда	Заведующая, педагогический коллектив	В течение месяца

Октябрь 2024г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Результаты адаптации детей младших групп	Педагог-психолог	До 11.10.2024
	Психолого-педагогический мониторинг дошкольников подготовительных групп на готовность к школе	Педагог-психолог	До 18.10.2024
	Итоги Промежуточного мониторинга развития личностных ориентиров и усвоения ООП ДО	Старший воспитатель	До 18.10.2024
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	31.10.2024
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Организация и проведение осеннего утренника	Старший воспитатель Муз.руководитель воспитатели	28-31.10.2024
	Фото-конкурс «В объективе – осень»	воспитатели	До 23.10.2024
	Проведение анкетирования «Выбор школы будущего первоклассника»	Воспитатели подготовительных групп	До 25.10.2024
<i>Конкурсное движение(по плану)</i>			
*	ДОУ		
	Видеовизитка «Наша группа – самая...»	Воспитатели групп	До 22.10.2024
<i>Сторонние организации</i>			
	ДТК «Акварелька»	Воспитатели групп	30.10.2024
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседания методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Подготовка к семинару – практику №2 «Практика. Деятельность педагогов с детьми по ОО: опыт работы и новые технологии»	Старший воспитатель	До 31.10.2024
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Подготовка информации «Итоги мониторинга в ДОУ», «Итоги педагогического совета №2», «Итоги семинара – практикума №1»	Старший воспитатель	До 25.10.2024

	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на ноябрь	Старший воспитатель	31.10.2024
<i>Консультация</i>			
	«Что такое подготовка к обучению школе у старших дошкольников»	Ржавина Ю.В.	08.10.2024
	«Что такое СДВГ и как вести себя с таким ребенком»	Кухтина Н.В.	08.10.2024
<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>			
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2	Педагогические советы и семинары - практикумы		
<i>Семинар практикум №1 «Деятельность педагогов с детьми по ОО: опыт работы и новые технологии»»</i>		Старший воспитатель	08.10.2024 15.10.2024
	Как использовать интеллектуальные карты в работе с дошкольниками		
	Использование кейс-технологий		
	Как использовать технологию «Ситуация» на занятиях с детьми		
<i>Аттестация работников</i>			
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 31.10.2024
3. Административно – хозяйственная работа			
	Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца

Ноябрь 2024г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Наблюдение и анализ проведения занятий в группах ДОУ в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО	Старший воспитатель заведующий	В течение месяца
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	29.11.2024
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Педагоги	В течение месяца
<i>Конкурсное движение (по плану)</i>			
<i>Сторонние организации</i>			
	ДТК «Аленкины сказки»	Воспитатели групп	20.11.2024
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседания методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Итоги семинара – практикума №2	Старший воспитатель	До 29.11.2024
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
	Подведение итогов видео-конкурса «Наша группа – самая...»	Старший воспитатель	13.11.2023
	Подведение итогов фото- конкурса для родителей и воспитанников «В объективе - осень»		
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Разработать памятку для воспитателей «Работа с детьми зимой»	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на декабрь	Старший воспитатель	29.11.2024
	Разработать план к декаде инвалидов	Старший воспитатель	До 22.11.2024
<i>Консультация</i>			
	«Национальные игры в режиме дня ДОУ»	Хасанова Л.М.	19.11.2024
	«Развитие межполушарного взаимодействия у дошкольников»	Зуева В.В.	19.11 .2024
<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>			
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца

	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2	Педагогические советы и семинары - практикумы		
	<i>Семинар-практикум №2 «Практика. Деятельность педагогов с детьми по ОО: опыт работы и новые технологии»</i>	Педагоги	18-22.11.2024
	Использование интеллектуальных карт на занятии	Насрутдинова А.Ф. Единцова Е.А.	
	Использование кейс-технологий на занятии	Юлчурина Р.З. Гарифуллина А.К.	
	Использование технологии «Ситуация»	Юсупова Г.Р.	
2.3	Работа с кадрами		
	<i>Аттестация работников</i>		
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
	Направление кандидатов на прохождении тестирования	Старший воспитатель	По приказу
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 29.11.2024
3.	<i>Административно – хозяйственная работа</i>		
	Проверка освещения ДООУ	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца
	Готовность групп в зимнему периоду	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца

Декабрь 2024г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Наблюдение и анализ проведения занятий в группах ДОУ в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО	Старший воспитатель заведующий	В течение месяца
	Подготовка к проведению новогодних утренников	Воспитатели Музык. Руководитель Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	27.12.2024
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Педагоги	В течение месяца
	Творческий смотр-конкурс «Новогодняя свеча»	воспитатели	До 23.12.2024
<i>Конкурсное движение (по плану)</i>			
*	ДОУ смотр-конкурс для родителей «Чудо валенок»	Педагоги ДОУ	До 24.12.2024
<i>Сторонние организации</i>			
	Планетарий «Путешественник»		В течении месяца
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседаний методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Разработать памятку для воспитателей «Работа с детьми зимой»	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на январь	Старший воспитатель	20.12.2024

	Помощь при проведении итоговых мероприятий, проектов	Старший воспитатель	В течение месяца
	Подготовка к педагогическому совету №3 «Воспитание в ДОО»		
	<i>Консультация</i>		
	«Русские народные игры как элемент двигательной активности дошкольников»	Афанасьева Н.В.	10.12.2024
	<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>		
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.3	Работа с кадрами		
	<i>Аттестация работников</i>		
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 25.12.2024
3. Административно – хозяйственная работа			
	Проверка отопительных систем ДОУ	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца
	Готовность групп в зимнему периоду	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца

Январь 2025

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Наблюдение и анализ прогулок	Старший воспитатель заведующий	В течение месяца
	Досуг «Прощание с елкой»	Музык.руководитель воспитатели	9-10.01.2025
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	27.01.2025
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Педагоги	В течение месяца
<i>Конкурсное движение</i>			
*	ДОУ		
	Конкурс «Лучшая интерактивная игра по экологическому воспитанию дошкольников»	воспитатели	27-31.01.2025
*	По плану УО		
<i>Сторонние организации</i>			
	Виртуальная энциклопедия «Альтаирика»		В течении месяца
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседаний методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на февраль	Старший воспитатель	27.01.2025
	Помощь при проведении итоговых мероприятий, проектов	Старший воспитатель	В течение месяца

	Подготовка к проведению семинара-практикума №3 «Реализация нравственно-патриотического воспитания в ДОО»	Старший воспитатель	В течение месяца
	<i>Консультация</i>		
	«Музыка в режимных моментах в ДОУ»	Хаирова Р.Б.	14.01.2025
	«Педагогическая технология – линейный календарь»	Насрутдинова А.Ф.	
	<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>		
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2.	Педагогические советы и семинары-практикумы		
	<i>Педагогический совет №3 «Воспитание в ДОО»</i>	Старший воспитатель	21.01.2025
	ФОП ДО: ориентиры на воспитание		
	Базовые российские ценности: программы воспитания		
	Возрасто образные формы, методы и приемы,		
2.3	Работа с кадрами		
	<i>Аттестация работников</i>		
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 31.01.2025
	3. Административно – хозяйственная работа		
	Контроль раздачи пищи на пищеблоке	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца

Февраль 2025г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Наблюдение и анализ режимных моментов	Старший воспитатель заведующий	В течение месяца
	Спортивное развлечение к 23 февраля	Музык.руководитель Физ инструктор	20.02.2025
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	24.02.2025
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Педагоги	В течение месяца
<i>Конкурсное движение</i>			
*	По плану УО		
<i>Сторонние организации</i>			
	ДТК «Пеликан»		В течении месяца
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседаний методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на март	Старший воспитатель	29.02.2024
	Помощь при проведении итоговых мероприятий, проектов	Старший воспитатель	В течение месяца
	Подведение итогов педагогического совета №3	Старший воспитатель	10.02.2025

	Подготовка к проведению семинара-практикума №2 «Реализация ОО в соответствии с ФООП ДО»	Старший воспитатель	В течение месяца
	<i>Консультация</i>		
	«Игры с прищепками их значение в развитии ребенка»	Сугатова Е.А.	04.02.2025
	«Как научить ребенка собирать игрушки» (для родителей)	Зарипова А.Р.	
	<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>		
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2.	Педагогические советы и семинары-практикумы		
	Семинар-практикум №3 «Реализация нравственно-патриотического воспитания в ДОО»		10 – 14.02.2025
	Формирование представлений о малой родине	Митрахович Н.Н.	
	Воспитание гордости за свою страну	Ахмадеева Г.Ф.	
	Формирование знаний о символике РФ (флаг, герб)	Хасанова Л.М.	
	Формирование знаний о символике РФ (флаг, герб, гимн)	Зуева В.В.	
	Воспитание интернациональных чувств	Хайрутдинова А.М.	
2.3	Работа с кадрами		
	<i>Аттестация работников</i>		
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 28.02.2025
	3. Административно – хозяйственная работа		
	Контроль раздачи пищи на пищеблоке	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца

Март 2025

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Наблюдение и анализ режимных моментов	Старший воспитатель заведующий	В течение месяца
	Мероприятия к 8 марта	Музык.руководитель педагоги	23-7.03.2025
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	26.03.2025
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Педагоги	В течение месяца
<i>Конкурсное движение</i>			
*	По плану УО		
<i>Сторонние организации</i>			
	ДТК «Бала»		В течении месяца
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседаний методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на апрель	Старший воспитатель	27.03.2025
	Помощь при проведении итоговых мероприятий, проектов	Старший воспитатель	В течение месяца
	Подведение итогов семинара-практикума №3	Старший воспитатель	10.02.2025

	Подготовка к проведению недели педагогического мастерства	Старший воспитатель	До 21.03.2025
	<i>Консультация</i>		
	«Метод куклотерапии при работе со старшими дошкольниками»	Гарифуллина А.К.	18.03.2025
	<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>		
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2.	Педагогические советы и семинары-практикумы		
	Неделя педагогического мастерства		24-28.03.2025
	Организация и проведение сюжетно/ролевой игры	Зарипова А.Р. Сугатова Е.А	
	Организация прогулки	Репина Н.П.	
	Развитие патриотических чувств на занятиях узких специалистов	Хаирова Р.Б. Афанасьева Н.В.	
2.3	Работа с кадрами		
	<i>Аттестация работников</i>		
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 31.03.2025
3.	<i>Административно – хозяйственная работа</i>		
	Контроль раздачи пищи на пищеблоке	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца

Апрель 2025г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Наблюдение и анализ режимных моментов	Старший воспитатель заведующий	В течение месяца
	Развлечение 1 апреля	Музык.руководитель воспитатели	01.04.2025
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	28.04.2025
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Педагоги	В течение месяца
<i>Конкурсное движение</i>			
*	ДОУ		
	«Лучший лэпбук ко Дню Победы»	воспитатели	До 25.04.2025
*	По плану УО		
<i>Сторонние организации</i>			
	Планетарий «Путешественник»		11.04.2025
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседаний методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на май	Старший воспитатель	28.04.2025
	Помощь при проведении итоговых мероприятий, проектов	Старший воспитатель	В течение месяца

	Подведение итогов недели педагогического мастерства	Старший воспитатель	В течение месяца
	<i>Консультация</i>		
	«Дары Фребеля в работе с дошкольниками»	Единцова Е.А.	08.04.2025
	«Как дошкольник становится школьником»		
	<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>		
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2.	Педагогические советы и семинары-практикумы	Педагоги Ст.воспитатель	15.04.2025
	Педагогический совет №4 «Итоговый»		
	Создание видеоролика о проделанной работе за 2024-2025 учебный год		
2.3	Работа с кадрами		
	<i>Аттестация работников</i>		
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 30.04.2025
	3. Административно – хозяйственная работа		
	Подготовка территории к летнему периоду	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца

Май 2025г

№	мероприятия	ответственный	сроки
1. Воспитательно-образовательная деятельность			
1.1.	Реализация образовательных программ		
<i>Реализация дошкольной образовательной программы</i>			
	Наблюдение и анализ режимных моментов	Старший воспитатель заведующий	В течение месяца
	Праздничный концерт к 9 мая	Музык.руководитель воспитатели	07.05.2025
	Выпускные утренники	Педагоги дОУ	26-30.05.2025
<i>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</i>			
	Контроль проведения ПДОУ в ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
	Консультации по запросам родителей	Педагоги ПДОУ	В течение месяца
	Сдача табеля посещаемости воспитанников	воспитатели	23.05.2025
<i>Работа с семьями воспитанников</i>			
	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Педагоги	В течение месяца
<i>Конкурсное движение</i>			
*	По плану УО		
<i>Сторонние организации</i>			
	ДТ «Апельсин»		13.05.2025
2. Административная и методическая деятельность			
2.1	Методическая работа		
<i>Организационно- методическая деятельность</i>			
	Организация заседаний методического совета	Старший воспитатель	ежемесячно
	Анализ документации воспитателей в группах	Старший воспитатель	ежемесячно
	Коррекция ЛНА в сфере образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение года
	Подготовка материала для участия в конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение месяца
<i>Информационно –методическая деятельность</i>			
	Обновление информации на официальных сайтах ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</i>			
	Подготовить план мероприятий на ЛОП 2025г	Старший воспитатель	29.05.2025
	Помощь при проведении итоговых мероприятий, проектов	Старший воспитатель	В течение месяца

	Подведение итогов педагогического совета №4	Старший воспитатель	В течение месяца
	<i>Консультация</i>		
	<i>Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</i>		
	Организовать посещение педагогов методических мероприятий района, города	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	Старший воспитатель	В течение месяца
2.3	Работа с кадрами		
	<i>Аттестация работников</i>		
	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	В течение месяца
2.4	Контроль и оценка качества деятельности		
	По плану контрольной деятельности. Оформление документации по контролю	ответственные	До 30.04.2025
3. Административно – хозяйственная работа			
	Подготовка территории к летнему периоду	Заведующая Старший воспитатель	в течение месяца